

 <p>académie Dijon</p> <p>direction des services départementaux de l'éducation nationale Côte-d'Or</p> 	<p><b>POUR UNE RENTREE REUSSIE</b>  <b>DISPOSITIF D'ACCUEIL ET DE SCOLARISATION DES ENFANTS</b>  <b>DE MOINS DE TROIS ANS</b>  <b>Quelques recommandations</b></p>	<p>Année scolaire 2017-2018</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------

Pour un enfant de moins de trois ans, l'entrée à l'école maternelle constitue un moment décisif. C'est **le début d'un parcours correspondant très fréquemment à une première expérience éducative en milieu collectif** créatrice de nouveaux repères affectifs, sociaux, spatiaux et temporels.

Elle marque très souvent **une première séparation enfant-parent**, étape sensible qui nécessite un accompagnement particulier de la part de l'école maternelle.

Ce premier accueil de l'enfant à l'école **implique d'accompagner patiemment et progressivement cette séparation.**

Les dispositifs qui seront mis en place **seront déterminants pour aider l'enfant et ses parents à se séparer en toute confiance.**

Pour cela, il est **indispensable d'associer étroitement les parents à la préparation et l'aménagement de la rentrée**, première étape de scolarisation de leur enfant.

Une **réflexion en équipe** s'avère nécessaire et doit s'inscrire dans **un projet de scolarisation**, validé par l'inspecteur de la circonscription.

*Vous trouverez ci-dessous **quelques recommandations** issues des ressources Eduscol et des travaux de la mission maternelle 21.*

*(Pour rappel :*

*Une proposition d'un calendrier pour les rencontres avec les parents est disponible sur le site de la circonscription maternelle 21, dans la rubrique « Première scolarisation », annexe 3 Proposition de calendrier – Pour une organisation réussie des après-midi)*

## MAI-JUIN N-1

<b>Partenariat avec la municipalité</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le directeur de l'école se rapproche des services municipaux pour <b>déterminer une date</b> pour les inscriptions, <b>s'informer</b> des modalités de prise en compte des enfants de moins de trois dans les différents services (<i>restauration scolaire, périscolaire...</i>), et <b>prévoir</b> si besoin, une réunion d'information destinée aux nouvelles familles en partenariat avec les services municipaux</li> </ul>
<b>Invitation du directeur pour l'admission</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><u>Première étape nécessaire</u> : inviter les parents à un entretien d'inscription <b>en présence</b> de l'enfant par une lettre personnelle, un appel téléphonique (<i>faire comprendre l'importance de venir avec son enfant</i>)</li> </ul>
<b>Premier entretien avec le directeur de l'école en présence de l'enfant</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Objectif de cet entretien</b> :             <ul style="list-style-type: none"> <li>faire <b>connaissance</b> avec l'enfant et sa famille</li> <li><b>expliciter les enjeux</b> de cette première scolarisation</li> <li><b>présenter l'organisation particulière</b> de cette rentrée qui vise à familiariser l'enfant et sa famille avec l'école</li> </ul> </li> <li>Ce premier accueil est déterminant pour construire une relation de confiance réciproque (<i>penser à prévoir quelques jouets, quelques albums</i>).</li> <li>Ce premier temps d'échange, après avoir recueilli les renseignements administratifs, permettra <b>de mieux connaître l'enfant et apportera des premières réponses aux inquiétudes et questionnement</b> des parents.</li> </ul> <p>→ Définir un <u>projet de scolarisation</u> qui engage chacun des partenaires (par le biais d'un <b>livret d'accueil personnalisé</b>) à</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>participer à un temps de découverte de la classe et de l'équipe avant les vacances d'été</li> <li>aménager une période d'adaptation au moment de la rentrée à l'école</li> <li>assouplir les journées si besoin, aménagement évolutif</li> </ul>
<b>Un temps de découverte de la classe et de l'équipe en JUIN</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Invitation de l'enfant et ses parents</b> à :             <ul style="list-style-type: none"> <li>un moment de classe <b>partagé</b>,</li> <li>un « <b>café-parents</b> » avec quelques familles volontaires de l'année en cours,</li> <li>une <b>réunion</b> avec la présentation d'un petit film présentant le dispositif</li> </ul> </li> </ul>

## QUELQUES REMARQUES IMPORTANTES :

- **Entretien avec les parents :**

Dans tous les cas, il est important de faire comprendre **la nécessité de fréquenter l'école quotidiennement**. Il est utile d'expliquer aux parents que l'enfant a besoin de cette régularité pour être en confiance, se sentir bien et découvrir ce nouveau monde qui l'entoure.

- **Livret d'accueil personnalisé :**

Il peut recueillir les informations essentielles de la vie de la classe, la présentation de l'équipe, l'essentiel du contenu des échanges entre l'école et la famille, les modalités de fréquentation...

A signer par l'école et la famille.

- **Des conseils peuvent être donnés aux parents sur leur rôle à avoir à la rentrée :**

- l'accompagner et lui donner un objet familier (*doudou, ...*) pour faciliter la séparation
- lui dire « au revoir », le prévenir de son départ, faire confiance aux professionnels qui sauront apaiser les comportements de leur enfant lors de leur départ (*pleurs, excitation colère, tristesse...*)
- apporter des photos de l'enfant avec sa famille, ou accepter de se faire prendre en photo avec son enfant le jour de la rentrée

SEMAINE DE LA RENTREE	
<b>JOURNEE PRE-RENTREE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ouverture de la classe possible sur un temps donné en présence des professionnels pour visiter, se remettre en mémoire, reprendre contact</li> <li>• Une courte réunion d'informations pour rassurer, expliquer les modalités de la rentrée, présentation du personnel de l'école, des adultes référents</li> </ul>
<b>JOUR RENTREE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Accueil <b>échelonné</b> des familles et des enfants</li> </ul> <p>Plusieurs modalités :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Accueil un quart d'heure avant pour éviter l'affluence</li> <li>- Accueil échelonné, en <b>deux groupes successifs</b></li> </ul> <p>→ Accueil des parents et de leur enfant sur une <b>durée limitée d'une heure</b> (permettant des jeux à l'accueil et un premier regroupement collectif pour chanter quelques comptines ensemble...)</p>
<b>LE 2<sup>ème</sup> JOUR</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Accueil de l'<b>ensemble</b> des familles et des enfants</li> </ul> <p>→ Accueil pour <b>une durée d'une heure trente</b> (jeux à l'accueil, bref regroupement collectif pour chanter quelques comptines, courte séance collective dans la salle de jeux avec les parents ; jouer avec des ballons de baudruche...)</p>
<b>LE 3<sup>ème</sup> JOUR</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Accueil des familles et des enfants <u>sur une durée de 30 mn</u></li> </ul> <p>Départ des parents</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Temps de classe des <b>enfants seuls : 1h00 ou 1h30</b></li> </ul>
<b>LE 4<sup>ème</sup> JOUR</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Réduction progressive</u> du temps de séparation</li> <li>• <u>Augmentation progressive</u> du temps de classe (<b>1h30 à 2h00</b>)</li> </ul>
<b>Dès 5<sup>ème</sup> JOUR</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Possibilité de faire un <b>court bilan individuel</b> de la semaine avec les parents pour établir un emploi du temps individualisé si besoin (réduction du temps de classe, assouplissement des horaires)</li> </ul> <p>→ Les enfants <b>peuvent fréquenter la matinée complète dès le 5<sup>ème</sup> jour</b> (pour les parents qui le souhaitent)</p> <p>→ L'objectif étant d'arriver à <u>une fréquentation complète de la matinée, si possible avant la fin de la période 1</u></p>

- **L'accueil les jours suivants :**

Les horaires d'entrée et de sortie le matin et l'après-midi peuvent être assouplis par rapport à ceux des autres classes de façon à respecter le rythme de ces jeunes enfants **tout en respectant un temps de classe suffisant** pour permettre une véritable entrée dans une vie de classe.

**L'adaptation prend appui sur le besoin de répétition de l'enfant, de stabilité et de continuité.**

« Au fil des jours, l'enfant saisit un nouveau rythme de sa journée, des repères indispensables pour se sentir en sécurité et pouvoir se séparer en toute confiance de ses parents. Il est souhaitable que cet accueil des parents avec leur enfant se déroule avec un temps de présence décroissant des parents.

Les modalités précises pour chaque enfant sont définies en concertation avec les parents.

Cependant, elles doivent tenir compte de leurs contraintes incontournables.

Aussi, l'accueil, dès le jour de la rentrée scolaire, est prioritaire et obligatoire pour les enfants dont les parents le demanderaient. »

**Document Eduscol , La scolarisation des enfants de moins de trois ans, « Une rentrée réussie »**

- **Importance de la réunion d'informations de rentrée :**

Présentation du projet pédagogique et éducatif, de la vie de la classe.

- **Avant la fin de la période 1 :** faire le point au cours **d'un entretien individuel** avec chaque famille, réactualisation du projet d'accueil personnalisé.

- **Rappel concernant les fréquentations de l'après-midi :**

- Se reporter *aux documents et préconisations émis par la mission maternelle 21.*

- Les dispositifs d'accueil et de scolarisation des enfants de moins de trois ans, sont des dispositifs à temps-plein.

- Chaque enfant, dont famille en fait la demande, doit pouvoir être accueilli l'après-midi à l'école.

- Des retours à l'école, après la sieste à la maison peuvent être organisés.